



Name, Straße, PLZ Ort

Herr/Frau/Firma
Straße & Hausnummer
PLZ Ort

Datum: XX.XX.20XX

Kündigung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich den mit Ihnen am _____ geschlossenen Arbeitsvertrag fristgemäß zum

bzw. vorsorglich zum nächsten zulässigen Termin.

Mir stehen noch _____ Tage Urlaub zu, den ich mit diesem Schreiben beantrage.
Mein letzter Arbeitstag ist folglich der _____ .

Ich bitte Sie, mir ein qualifiziertes Arbeitszeugnis auszustellen und mir dieses mit meinen
Personalunterlagen/Arbeitspapieren baldmöglichst zukommen zu lassen.

Die Kündigungsgründe werde ich Ihnen auf Wunsch gern mitteilen.

Bedanken möchte ich mich für das von Ihnen entgegengebrachte Vertrauen.

Mit freundlichen Grüßen

Name

Anlagen

